



وزارت تحصیلات عالی
پوهنتون رنا
معاونت علمی - تدریسی
کمیتہ اصلی آموزش الکترونیک



طرز العمل کمیته اصلی آموزش الکترونیک

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

فهرست مطالب

شماره صفحه	عنوان
۱	مقدمه
۲	فصل اول: احکام عمومی
۲	ماده اول: مبنی
۲	ماده دوم: اهداف
۲	ماده سوم: قلمرو و مسئول تطبیق
۲	فصل دوم: تشکیلات کمیته اصلی و فرعی آموزش الکترونیک
۲	ماده چهارم: تشکیلات و نحوه انتخاب اعضای کمیته اصلی آموزش الکترونیک
۳	ماده پنجم: تشکیلات و انتخاب اعضای کمیته فرعی آموزش الکترونیک
۳	فصل سوم: وظایف و مسئولیت ها
۳	ماده ششم: وظایف رئیس کمیته
۳	ماده هفتم: وظایف منشی کمیته
۳	ماده هشتم: وظایف اعضاء
۴	ماده نهم: وظایف کمیته اصلی آموزش الکترونیک
۴	ماده دهم: مصادیق فعالیت های کمیته اصلی آموزش الکترونیک
۵	ماده یازدهم: وظایف کمیته فرعی آموزش الکترونیک پوهنچی ها
۵	فصل چهارم: انسجام داخلی کمیته های اصلی و فرعی آموزش الکترونیک
۵	ماده دوازدهم: جلسات کمیته ها
۵	ماده سیزدهم: جلسات فوق العاده
۶	ماده چهاردهم: آجنداء جلسه
۶	ماده پانزدهم: رایاه گزارش کمیته فرعی
۶	فصل پنجم: احکام متفرقه
۶	ماده شانزدهم: غیر حاضری اعضاء
۶	ماده هفدهم: مکافات اعضاء
۶	ماده هجدهم: تخلف اعضاء
۶	ماده نوزدهم: تصویب

مقدمه

آموزش الکترونیک در افغانستان، یک صنعت نوپا در روند آموزش از طریق وسایل برقی به حساب می‌آید که مراکز و سازمان‌های آموزشی به ویژه پوهنتون‌ها در تلاش اند تا هرچه سریع‌تر الگوهای مناسب و معیاری با ساختار آموزشی و فرهنگی کشور را، در زمینه‌ی آموزش الکترونیک ارائه نمایند؛ آموزش الکترونیک روش مدار و معیاری در سطح پوهنتون از یک طرف سبب هم‌سو شدن ما با تکنالوژی نوین شده و از طرف دیگر ما را در عرضه خدمات نوین آموزش، بر سایر نهادهای تحصیلی در سطح کشور پیش قدم می‌سازد. در عصر-حاضر فناوری به حدی جهان را فراگرفته که در همه‌جا و بیشترین موارد کاربرد دارد؛ استفاده از فناوری معلوماتی نه تنها در نهادها مورد توجه قرار دارد بلکه جزء عمده و مهم جوامع گردیده است؛ عواملی چون کاهش هزینه آموزش، سهولت حضور در صنوف مجازی، تنوع دروس، زمان انتخاب آن، کاهش هزینه رفت و آمد و انعطاف پذیری زیاد آموزش الکترونیک در گسترش این پدیده اثرات قابل ملاحظه‌ی گذاشته است؛ لذا موارد استفاده از فناوری در ساختار تمام نهادها نقش عمده و برآورنده داشته و به یک نیازمندی مبرم عصر-امروزی مبدل گردیده است. در گذشته دانشمندان تعلیم و تربیه، محیط‌های آموزشی را به سه بخش تقسیم کرده بودند که شامل محیط خانواده، محیط مکتب و محیط تحصیلات عالی و اجتماع مربوط فرد می‌گردید. اما امروز محیط چهارمی نیز در عرصه آموزش مطرح گردیده است که همانا محیط آموزش مجازی با استفاده از تکنالوژی دیجیتالی می‌باشد. یعنی انکشاف تکنالوژی دیجیتالی در بررسی از پروسه آموزش، سبب به میان آمدن محیط چهارمی آموزش گردیده است. بدین ملحوظ پوهنتون رنا نیز نظر به نیازمندی که در استفاده از فناوری در تمام عرصه‌های کاری واحدهای خویش دارد بخش فناوری معلوماتی (آمریت‌های آی تی و سافت‌ویر هاوس) را ایجاد نموده که اکنون با گروه مجرب و کارآزموده در زمینه‌ی آماده‌سازی امکانات و سهولت‌ها برای اساتید، کارمندان و محصلین پوهنتون عملاً فعالیت دارد. پوهنتون رنا به منظور همگام شدن با کاروان علوم و فنون معاصر جهانی اقدامات قابل ملاحظه‌ی را در گذشته انجام داده است اما بسنده نمی‌داند؛ از همین رو آمریت پلان و پالیسی به منظور روشمند و هدفمند بودن فعالیت‌های کمیته آموزش الکترونیک در سطح پوهنتون، به بازنگری و تجدید این طرز‌العامل اقدام نموده، تا در دوشنی آن فعالیت‌های موثر تری انجام پذیرد.

فصل اول: احکام عمومی

ماده اول: مبنی

این طرز العمل بر اساس بند شماره (۵, ۶) معیار پنجم از معیارهای اصلی ریاست تضمین کیفیت وزارت تحصیلات عالی، اساس نامه و پلان استراتژیک پوهنتون رنا، به منظور انجام فعالیت‌های مرتبط در سطح پوهنتون، وضع گردیده است.

ماده دوم: اهداف

- (۱) معیاری سازی و انکشاف آموزش الکترونیک؛
- (۲) ارایه ساختار متحدالشکل و همگون کمیته آموزش الکترونیک در سطح پوهنتون؛
- (۳) ترویج و نهادینه‌سازی فرهنگ آموزش الکترونیک در سطح پوهنتون؛
- (۴) معرفی تشکیل، صلاحیت، وظایف و مسئولیت‌های کمیته‌های اصلی و فرعی آموزش الکترونیک.

ماده سوم: قلمرو و مسئول تطبیق

این طرز العمل در سطح پوهنتون رنا قابل تطبیق بوده که مسئول اجرای آن کمیته اصلی آموزش الکترونیک در سطح پوهنتون و کمیته فرعی در سطح پوهنحی می‌باشد.

فصل دوم: تشکیلات کمیته اصلی و فرعی آموزش الکترونیک

ماده چهارم: تشکیلات و نحوه انتخاب اعضای کمیته اصلی آموزش الکترونیک

- (۱) کمیته اصلی آموزش الکترونیک، دارای حد اقل ۵ و حد اکثر ۱۰ عضو بوده که شامل یک رئیس، منشی و بقیه اعضاء می‌باشد.
- (۲) رئیس کمیته آموزش الکترونیک، معاون علمی - تدریسی و منشی آن امر سافت ویرهاوس می‌باشد.
- (۳) اعضاء کمیته اصلی آموزش الکترونیک، در نخستین بار، براساس پیشنهاد معاونت علمی - تدریسی و تایید شورای علمی پوهنتون برای مدت دو سال منسوب می‌شوند.
- (۴) در صورت منفکی یا استعفای یک عضو، حد اکثر یک ماه و حد اقل ۱۰ روز بعد از منظوری استعفاء، فرد جدیدی معرفی و به تایید شورای علمی پوهنتون رسانیده می‌شود.

ماده پنجم: تشکیلات و انتخاب اعضای کمیته فرعی آموزش الکترونیک

(۱) کمیته فرعی آموزش الکترونیک در سطح پوهنچی‌ها با عضویت حد اقل ۳ و حد اکثر ۷ عضو تشکیل می‌شود.

(۲) اعضای کمیته، از میان استادان و منسویین دایمی پوهنچی‌ها برای مدت ۲ سال انتخاب می‌شوند.

(۳) اعضای کمیته توسط ریاست پوهنچی پیشنهاد و به تصویب شورای علمی پوهنچی می‌رسند.

(۴) رئیس پوهنچی مربوطه، رئیس کمیته بوده و منشی آن از بین اعضاء، برای مدت ۲ سال انتخاب می‌شود.

(۵) در صورت مصروفیت‌های رئیس پوهنچی، یک تن از اعضاء فعال و دایمی پوهنچی مربوطه، بصفت رئیس تعیین شده می‌تواند، اما مسئول درجه یک نزد شورای علمی پوهنتون رئیس پوهنچی مربوطه می‌باشد.

(۶) در صورت منفکی یا استعفای یک عضو، حد اکثر یک ماه و حد اقل ۱۰ روز بعد از منظوری استعفاء، فرد جدیدی معرفی و به تایید شورای علمی پوهنچی رسانیده می‌شود.

فصل سوم: وظایف و مسئولیت‌ها

ماده ششم: وظایف رئیس کمیته

(۱) ریاست از جلسات کمیته؛

(۲) مسئولیت داشتن از فعالیت‌های کمیته نزد شورای علمی و سایر ادارات مرتبط؛

(۳) تعیین مسئولیت‌های کاری اعضاء و نظارت از اجرای آنها؛

(۴) نظارت از تطبیق فیصله‌های کمیته؛

(۵) سایر وظایف که در لایحه وظایف درج است؛

ماده هفتم: وظایف منشی کمیته

(۱) ریاست جلسات در نبود رئیس کمیته؛

(۲) تهیه آجدای جلسه در هماهنگی با رئیس و اعضاء و تکثیر آن حد اقل یک روز قبل از روز جلسه؛

(۳) اعلام روز جلسه، تهیه مراسلات، ثبت صورت جلسات و اخذ اسحضاری اعضاء؛

(۴) تکثیر مصوبه‌ها و تعقیب از تطبیق فیصله‌های کمیته؛

(۵) سایر وظایف که در لایحه وظایف درج و نیازمند کار جمعی است.

ماده هشتم: وظایف اعضاء

(۱) اشتراک فعال و به موقع در جلسات کمیته؛

- (۲) ارایه نظر و پیشنهاد در رابطه به آجنداء؛
- (۳) همکاری در تطبیق فیصله های کمیته.
- (۴) ارائه طرح های انکشافی کمیته؛
- (۵) سایر وظایف که در لایحه وظایف درج و نیازمند کار گروهی است.

ماده نهم: وظایف کمیته اصلی آموزش الکترونیک

۱. تهیه پلان های ربعوار و سالانه کمیته آموزش الکترونیک.
۲. ایجاد، فعال سازی و نظارت از روند فعالیت های کمیته های فرعی آموزش الکترونیک در سطح پوهنچی های ۴ گانه.
۳. معرفی و به کارگیری آموزش الکترونیک در سطح پوهنتون.
۴. نظارت از روند آموزش الکترونیک در سطح پوهنتون.
۵. برگزاری برنامه های یادگیری استفاده از مقالات علمی، گزارش آژانس های بین المللی / خارجی، تحقیقات، کتاب ها، سخنرانی های آنلین، کارگاه ها و سمینارها برای استادان و دانشجویان،
۶. آماده سازی زیر بناها و فراهم سازی تجهیزات مورد نیاز برای آموزش الکترونیک در سطح پوهنتون رنا در هماهنگی با بخش های مربوطه،
۷. تدویر برنامه های استفاده از آلات ابزار تکنالوژی و ارتقای ظرفیت استادان،
۸. تدویر برنامه های مشترک در سطح پوهنتون به منظور تدوین پلان کاری برای ترویج و نهادینه سازی آموزش الکترونیکی در پوهنتون،
۹. نظارت از فعالیت ها و ثبت و درج دست آوردهای مربوط به آموزش الکترونیکی در سطح پوهنچی ها،
۱۰. تدوین پلان انکشافی آموزش الکترونیکی در سطح پوهنتون و نظارت از روند تطبیق آن،
۱۱. پشبرد امور کاری بر اساس پالیسی، لوایح و مقررات داخلی پوهنتون رنا،
۱۲. انجام امور بر مبنی لایحه کاری و پلان عملیاتی از قبل تعیین شده،

ماده دهم: مصادیق فعالیت های کمیته اصلی آموزش الکترونیک

- (۱). معرفی کارمندان به سمینارهای مربوطه در بیرون از پوهنتون، به منظور ارتقای ظرفیت آنها؛
- (۲). سعی در امضای تفاهم نامه ها با سازمان های که عرضه خدمات دیجیتلی و فنآوری می نمایند؛
- (۳) پهن بستر مطلوب در جهت بهبود و انکشاف آموزش الکترونیک در سطح پوهنتون؛
- (۴) فراهم نمودن تسهیلات و امکانات به منظور انجام طرح ها و پروژه های آموزش الکترونیک در سطح پوهنتون؛
- (۵). آشنا ساختن استادان، کارمندان و محصلین با روش های نوین آموزش الکترونیک؛

ماده یازدهم: وظایف کمیته فرعی آموزش الکترونیک پوهنچی ها

۱. معرفی و به کارگیری آموزش الکترونیک در سطح پوهنچی / دیپارتمنت،
۲. نظارت از روند آموزش الکترونیک در سطح پوهنچی / دیپارتمنت،
۳. برگزاری برنامه های یادگیری استفاده از مقالات علمی، گزارش آژانس های بین المللی / خارجی، تحقیقات، کتاب ها، سخنرانی های آنلاین، کارگاه ها و سمینارها برای محصلان پوهنچی / دیپارتمنت،
۴. آماده سازی زیر بناها و فراهم سازی تجهیزات مورد نیاز برای آموزش الکترونیکی در سطح پوهنچی / دیپارتمنت ها در هماهنگی با بخش های مربوطه،
۵. تدویر برنامه های استفاده از آلات ابزار تکنالوژی و ارتقای ظرفیت استادان،
۶. تدویر برنامه های مشترک در سطح پوهنچی / دیپارتمنت به منظور تدوین پلان کاری برای ترویج و نهادینه سازی آموزش الکترونیکی در پوهنتون،
۷. نظارت از فعالیت ها و ثبت و درج دست آوردهای مربوط به آموزش الکترونیکی در سطح پوهنچی / دیپارتمنت،
۸. تدوین پلان استراتژیک و عملیاتی آموزش الکترونیکی در سطح پوهنچی / دیپارتمنت و نظارت از روند تطبیق آن،
۹. برگزاری برنامه های یادگیری استفاده از مقالات علمی، گزارش آژانس های بین المللی / خارجی، تحقیقات، کتاب ها، سخنرانی های آنلاین، کارگاه ها و سمینارها برای محصلان،
۱۰. پیشبرد امور کاری بر اساس پالیسی، لوایح و مقررات داخلی پوهنتون، پوهنچی و دیپارتمنت،
۱۱. انجام امور بر مبنی لایحه کاری و پلان عملیاتی از قبل تعیین شده،
۱۲. و سایر وظایفی که از سوی رهبری پوهنتون رنا و ریاست پوهنچی / آمریت دیپارتمنت به آن سپرده می شود.

فصل چهارم: انسجام داخلی کمیته های اصلی و فرعی آموزش الکترونیک

ماده دوازدهم: جلسات کمیته ها

جلسات کمیته ها، هر ماه یک بار براساس تقویم سالانه تایید شده برگزار می گردد.

ماده سیزدهم: جلسات فوق العاده

جلسات فوق العاده به پیشنهاد منشی و تایید رئیس یا دو ثلث اعضاء، قبل از موعد برگزار شده می تواند.

ماده چهاردهم: آجنداء جلسه

آجندای جلسات باید حد اقل یک روز قبل از روز برگزاری، از طریق گروه رسانه های مجازی، یا بشکل کتبی با اعضاء شریک گردد.

ماده پانزدهم: رایاه گزارش کمیته فرعی

کمیته های فرعی گزارش خویش را به هدف هماهنگی به کمیته اصلی ارسال می نمایند.

فصل پنجم: احکام متفرقه

ماده شانزدهم: غیر حاضری اعضاء

در صورتی که یکی از اعضاء، در سه جلسه متواتر غیر حاضری غیر موجه نماید، عضویت اش را از دست می دهد.

ماده هفدهم: مکافات اعضاء

اعضای فعال کمیته با تشخیص کمیته، مورد تقدیر مادی و معنوی قرار گرفته می توانند.

ماده هجدهم: تخلف اعضاء

رعایت طرزالعمل ها، حضور به موقع، اجرای به موقع امورمحواله و سهم گیری فعال از اصول مهم در کمیته می باشد. در صورت تخلف، عضویت شان خودکار سلب می گردد.

ماده نوزدهم: تصویب

این طرزالعمل در پنج فصل و نوزده ماده در جلسه مورخ ۱۴۰۳/۳/۲۴ پروتوکول شماره (۰۲) کمیته پلان و پالیسی، بررسی تخنیکی شده به منظور طی مراحل بعدی به شورای علمی پوهنتون ارسال است.

طرزالعمل کمیته اصلی آموزش الکترونیک پوهنتون رنا در جلسه مورخ ۱۴۰۳/۴/۹ پروتوکول شماره (۰۳) شورای علمی، طرح، تصویب و لازم الاجراء می باشد.

با احترام

محمد ابراهیم صافی

رئیس شورای علمی پوهنتون

