



وزارت تحصیلات عالی
پوهنتون رنا

د لوړو زده کړو وزارت
رنا پوهنتون



معاونیت علمی-تدریسی
آمریت ارتقای کیفیت

گزارش سالانه از تحقق فعالیت ها و دست آوردهای سال (۱۴۰۲) آمریت ارتقای کیفیت

حوت ۱۴۰۲ هـ ش

تایید کمیته ارتقای کیفیت (شماره پروتکل) (تاریخ / / ۱۴۴۵ مطابق / / ۱۴۰۲)
تایید شورای علمی پوهنتون (شماره پروتکل) (تاریخ : / / ۱۴۴۵ مطابق / / ۱۴۰۲)

فهرست مطالب

شماره صفحه	عنوان
۱	مقدمه
۲	خلاصه گزارش
۳	تحقق فعالیت های پلان شده (پلان کاری / عملیاتی):
۹	فعالیت های تکمیل شده خارج از پلان
۱۰	دست آوردها
۱۱	مشکلات و طرح پیشنهادی

براساس اصول حاکم بر سازمان ها، گزارش دهی و گزارش گیری از مهمترین موضوعات است که پیشرفت و ترقی یک سازمان را می توان از همین دریچه دید. افزون برآن، تطبیق اصل شفافیت و مسئولیت پذیری و پاسخگویی از دیگر مزایای گزارش دهی و گزارش گیری است. البته نقطه مهم که در زمینه وجود دارد این است که گزارش دهی و گزارش گیری باید مبتنی بر نتیجه، مستند و مستدل باشد نه فقط کلمات که بر روی کاغذ نوشته شود. متأسفانه در خیلی از سازمان ها که پیشرفت مستمر و پایدار ندارند، می توان مشکل شان را در همین نقطه یافت. به هر ترتیب، آمریت ارتقای کیفیت پوهنتون به حیث سازمانیکه مسئولیت خطیر تطبیق معیار های ارتقای کیفیت را در سطح پوهنتون رنا دارد و با توجه به اهمیت گزارش گیری و گزارش دهی، همیشه بر این اصل توجه دارد که گزارش مبتنی بر نتیجه متضمن پیشرفت است نه چینش کلمات. بنابراین مهم، آمریت ارتقای کیفیت، گزارش سال ۱۴۰۲ خویش را مبتنی بر نتیجه، مستند و مستدل ترتیب نموده و به مقامات ذیصلاح جهت تایید ارایه میدارد. قابل یاد دهانی است که آمر ارتقای کیفیت به تاریخ ۱۴۰۲/۱۰/۱۸ استخدام شده و با وجود آن، تلاش شده است که اهداف اساسی آمریت متحقق شود که خوشبختانه فیصدی بالای از معیارها در همین مدت زمان کم، تطبیق و مستند گردیده است. تمنا داریم که همکاران گرامی مان، در سال ۱۴۰۳ دست به دست هم دهند تا بتوانیم به گونه سیستماتیک، امور را به پیش برده و نواقصات موجود رفع گردد.

و من الله التوفیق

محمدکاظم سروری

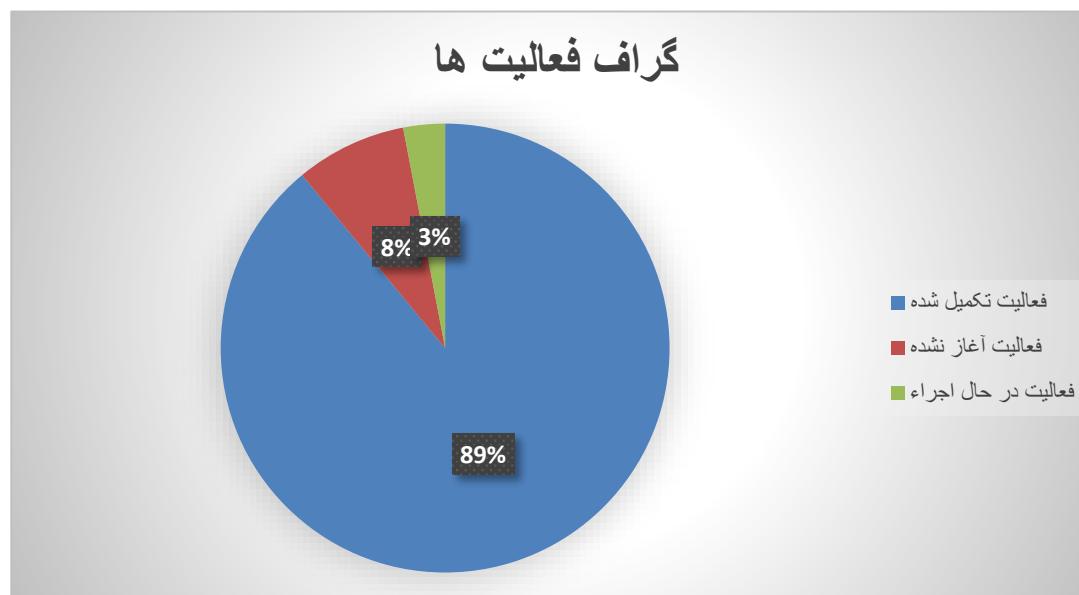
آمر ارتقای کیفیت

خلاصه گزارش

آمریت ارتقای کیفیت (پوهنتون رنا) جهت تحقق اهداف پلان استراتژیک پوهنتون در سال (۱۴۰۲)، مجموعاً (۳۲) مقاصد (فعالیت های عمده) را در پلان کاری و عملیاتی شامل نموده بود که از جمله آن (۲۵) فعالیت را تکمیل نموده است. به تعداد (۲) فعالیت در حال اجرا قرار دارد، به تعداد (۵) فعالیت آغاز نشده است.

اوسط فیصدی پیشرفت فعالیت های پلان کاری و عملیاتی آمریت ارتقای کیفیت پوهنتون رنا طی سال (۱۴۰۲) تقریباً (۸۹) % رسیده است

مجموع فعالیت های پلان شده پلان کاری و عملیاتی	فعالیت های تکمیل شده پلان کاری و عملیاتی	فعالیت های در حال اجرای پلان کاری و عملیاتی	فعالیت های معطل شده پلان کاری و عملیاتی	فعالیت های آغاز نا شده پلان کاری و عملیاتی
۳۲	۲۵	۲	-	۵



تحقق فعالیت های پلان شده (پلان کاری / عملیاتی):

شماره	اهداف اصلی	مقاصد (فعالیت های عمده)	مقدار و با فیصدی هدفی پلان شده طی	نوعیت اجراات با در نظر داشت مقدار هدف طی سال و تشریح اجراات	فیصدی پیشرفت سالانه تطبیق فعالیت ها مطابق پلان	تفکیک فعالیت ها (تکمیل، در حال اجرا، معطل شده و آغاز نشده)	دلایل عدم تکمیل، در حال اجرا، معطل شدن و عدم آغاز فعالیت مطابق پلان	ملاحظات
۱	ارتقای ظرفیت	د کلنی بیا کتنې د عملي کېدو پر مهال د سمینارونو وړاندې کول	100%	در رابطه به انجام نظارت سالانه برنامه های علمی، به تاریخ ۱۴۰۲/۱۲/۲ با مسئولین کمیته های ارتقای کیفیت و آمرین دیپارتمنت ها برگزار و در رابطه به پلان و نحوه تهیه گزارش نظارت سالانه معلومات کامل ارایه گردید.	%۱۰۰	%۱۰۰ تکمیل شده		
		د دوره ای بیا کتنې پر مهال د سمینارونو دائرول	100%		%۱۰۰	100% تکمیل نشده	بنابر دلایل نا معلوم از سوی مسئولین سابق این آمریت سمینارهای پلان شده، تدویر نشده است.	
		د ښې دوسیه داری اړوند سمینار ارایه کول	100%	پیرامون دوسیه داری منظم و براساس معیارها، در تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۱۰ جلسه کمیته اصلی ارتقای کیفیت و جلسه اختصاصی مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۲۰ با مسئولین کمیته های فرعی ارتقای کیفیت، جهت تشریح روند برگزار گردیده است.	%۱۰۰	%۱۰۰ تکمیل شده		
		د لوړو زده کړو وزارت د قوانینو او مقرراتو څخه د پوهاوي په اړه د ورکشاپ دائرول	100%	به هدف بلند بردن آگاهی کارمندان و استادان از چگونگی تدوین پلان استراتژیک و تطبیق لوايح ورکشاپ دو روزه از تاریخ (۲۸ الی ۲۹) ماه سنبله سال جاری توسط آمریت ارتقای کیفیت برگزار شد.	%۱۰۰	%۱۰۰ تکمیل شده		

		۱۰۰٪ تکمیل شده	۱۰۰٪	در زمینه بهبود تدریس، در جلسات متواتر کمیته ارتقای کیفیت (جلسه مورخ ۲۳/۱۱/۱۴۰۲)، شورای علمی پوهنتون (۱۴۰۲/۱۱/۱۵)، جلسه ریاست پوهنتون، جلسات اختصاصی با آمرین دیپارتمنت و پوهنجی ها و مسئولین کمیته های فرعی ارتقای کیفیت (جلسه کمیته ارتقای کیفیت ۱۴۰۲/۱۱/۲۳ و ۱۴۰۲/۱۱/۱۰)، نظریات آمریت ارتقای کیفیت شریک ساخته شده است.	۸۰٪	د تدریس د پرمختگ لپاره نظرونه شریکول او د عملي کېدا لپاره یې کار کول	ارتقای کیفیت	۲
		۱۰۰٪ تکمیل شده	۱۰۰٪	جهت ارتقای برنامه های علمی و امور اداری در جلسات متواتر کمیته ارتقای کیفیت (جلسه مورخ ۲۳/۱۱/۱۴۰۲)، شورای علمی پوهنتون (۱۴۰۲/۱۱/۱۵)، جلسه ریاست پوهنتون، جلسات اختصاصی با آمرین دیپارتمنت و پوهنجی ها و مسئولین کمیته های فرعی ارتقای کیفیت (جلسه کمیته ارتقای کیفیت ۱۴۰۲/۱۱/۲۳ و ۱۴۰۲/۱۱/۱۰)، ضمن نظارت، نظریات آمریت ارتقای کیفیت شریک ساخته شده است.	100%	د پوهنتون په کچه د علمي او اداري پروگرامونو د پرمختگ لپاره هڅې کول		
		۱۰۰٪ تکمیل شده	۱۰۰٪	در رابطه به نظارت سالانه برنامه های علمی در جلسات متواتر کمیته ارتقای کیفیت (جلسه مورخ ۲۳/۱۱/۱۴۰۲)، شورای علمی پوهنتون (۱۴۰۲/۱۱/۱۵)، جلسه ریاست پوهنتون، جلسات اختصاصی با آمرین	100%	د علمي پروگرامونو څخه نظارت او د ښه والي لپاره یې نظرونه وړاندې کول		

				دیپارتمنت و پوهنچی ها و مسئولین کمیته های فرعی ارتقای کیفیت (جلسه کمیته ارتقای کیفیت ۱۴۰۲/۱۱/۲۳ و ۱۴۰۲/۱۱/۱۰)، ضمن ارایه گزارش نظارت، نظریات آمریت ارتقای کیفیت شریک ساخته شده است.				
		۱۰۰٪ تکمیل شده	۱۰۰٪	در جلسات متعدد طور شفاهی و کتبی به ریاست پوهنتون مشوره های لازم ارایه گردیده است.	۵۰ الی ۱۰۰٪	د پوهنتون د بهبود لپاره د مشورو ارایه کول	بهبود پوهنتون	۳
		۱۰۰٪ تکمیل شده	100%	به تاریخ (۱۴۰۲/۱۰/۲۴ الی ۱۴۰۲/۱۱/۳) از نحوه مکاتبت و مراسلات و کتاب های صادره و وارده تمام واحدها، نظارت صورت گرفته و فیدبک برایشان ارایه گردیده است.	۱۰۰٪	د ادارو په داخل کې د مکاتیبو د سیستم او دقت څخه نظارت کول		
		۱۰۰٪ تکمیل شده	۱۰۰٪	در جریان نظارت هویدا شد، کتاب صادره و وارده تغییر داده شده، طی مکتوب شماره (۳۷۴ بر ۲۰۰) مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۲۲ به معاونیت اداری، از آن معاونیت خواسته شده تا کتابهای فوق را مطابق معیارها، عیار بسازند.	۱۰۰٪	د صادره، وارده او رسیداتو کتابونو په درست شکل د تطبیق څخه نظارت کول		
		۱۰۰٪ تکمیل شده	۱۰۰٪	مطابق پلان بهبود کیفیت مورخ (۱۴۰۲/۱۰/۲۴ الی ۱۴۰۲/۱۱/۳) آمریت ارتقای کیفیت، همه روزه از تطبیق فایلینگ و سیستم دوسیه داری از پوهنچی ها نظارت می نماید.	۱۰۰٪	د دوسیه داری منظم سیستم ایجادول او ورڅخه نظارت کول، لکه دوسیو ته شمارې ورکول، د شمارو په حساب یې ترتیبول او په داخل کې د اسنادو تاریخ وار ځای پر ځای کول		

۴	تدویر جلسات و شرکت در سایر جلسات	د پوهنځیو د فرعي کمپټو سره د مشکلاتو د حل او د لارښوونې په موخه ربعوار جلسات ترسره کول او فعالیتونه یې ارزول	%۱۰۰	جهت حل مشکلات، طور ربع وار جلسات با مسئولین کمیته های فرعی پوهنځی ها برگزار شده و فعالیت های شان ارزیابی گردیده است.	%۱۰۰ تکمیل شده		
۵		انجام امور ارتقای کیفیت در زمان معین	د پوهنتون په سطحه د اصلي کمپټو په جلساتو کې گډون کول.	%۱۰۰	به همین ترتیب، ۱۰ جلسه کمیته اصلی ارتقای کیفیت تا زمان نگارش این گزارش برگزار و مصوبات آن تکثیر و تصاویر شان تطبیق گردیده است. به همین ترتیب، در جلسات کمیته های اصلی، شورای علمی، معاونیت علمی و ریاست پوهنتون شرکت صورت گرفته است.	%۱۰۰ تکمیل شده	
	د پوهنتون، معاونیتونو، ریاستونو، آمریتونو، کمپټو او انفرادي پلانونو شتون.		%۱۰۰	براساس ارزیابی مورخ (۲۴/۱۰/۱۴۰۲ الی ۳/۱۱/۱۴۰۲) برای تمام واحدها، هدایت داده شد تا پلان کاری شان را در مطابقت به لایحه وظایف ترتیب و به تایید آمر مافوق برسانند.	%۱۰۰ تکمیل شده		
	د پلانونو د تطبیق څخه نظارت کول او اطمینان حاصلول		%۱۰۰	به تاریخ ۱۰/۷/۱۴۰۲ و ۱۵/۱۲/۱۴۰۲ از چگونگی تطبیق پلان های عملیاتی تمام واحد نظارت به عمل آمده و فیدبک برایشان ارسال گردیده است.	%۱۰۰ تکمیل شده		
	په خپل وخت د ارزونو او کارونو د چک لستونو سره سم ترسره کول (ارزیابی خودی، ارزیابی دیپارتمنت، ارزیابی پوهنځی، ارزیابی پوهنتون)		%۱۰۰	ارزیابی چهارگانه استادان در زمان آن (هفته یازدهم الی هفته چهارم) موفقانه انجام و نتایج آن درج گزارش نظارت سالانه پوهنتون شده است.	%۱۰۰ تکمیل شده		

		۱۰۰٪ تکمیل شده	۱۰۰٪	مطابق پلان قبلی (۱۴۰۲/۶/۶) کمیته ارتقای کیفیت، نظارت سالانه برنامه های علمی در تمام دیپارتمنت انجام شده و بعد از موافقت آن در آمریت، ضمیمین مرور، توحید و به وزارت ارسال می گردد.	د کلنی بیاکتنی پروسه عملی کول		
		۱۰۰٪ تکمیل شده	۱۰۰٪	در رابطه به چگونگی برگزاری جلسات کمیته ها، راهنمایی های لازم برای منشی ها و مسئولین انجام شده است. به همین منظور به تاریخ ۱۴۰۲/۱۰/۲۰ با مسئولین کمیته های فرعی ارتقای کیفیت برگزار شد.	د کمپتو د جلساتو پر خپل وخت دائرېدو په اړه لارښوونې کول او اطمینان یې حاصلول		
		۱۰۰٪ تکمیل شده	۱۰۰٪	به تاریخ ۱۴۰۲/۷/۱۰ از چگونگی تطبیق پلان های عملیاتی تمام واحدها و کمیته ها نظارت به عمل آمده و فیدبک برایشان ارسال گردیده است.	په رېعوار ډول د فعالیتونو په سمه توگه ترسره کېدو څخه اطمینان ترلاسه کول		
	این فعالیت، بنا بر عدم تکمیل شرایط آغاز نشده است.	۱۰۰٪ تکمیل نشده	۰٪	.	<p>د تضمین کیفیت ریاست ته د کاندېدېدو عریضه استول</p> <p>د عدم مسؤولیت فورم طی مراحل کول</p> <p>د تضمین کیفیت آمریت د ټولو دوسیو منظمول او د معیارونو په شکل یې ترتیبول</p> <p>د ځان ارزونې راپورونو توحیدول، مراحل یې طی کول او تائیدول</p>	۱۰۰٪	۶ عبور از مرحله سوم اعتباردهی

						<p>راپور د لوړو زده کړو وزارت د تضمین کیفیت ریاست ته استول</p> <p>د تضمین کیفیت ریاست سره په اړیکه کې اوسېدل</p>		
		۱۰۰٪ تکمیل شده	۱۰۰٪	مطابق هدف پلان شده، طور هفته وار، ماهوار و ربع وار گزارش به معاونیت علمی، وقتا فوقتا گزارش به شورای علمی ارایه شده است.	۱۰۰٪	<p>د فعالیتونو څخه میاشتنی او ربعوار راپور ورکول</p> <p>د ترسره شویو پروگرامونو او فعالیتونو څخه وخت په وخت راپور ورکول</p>	گزارش دهی	۷

فعالیت های تکمیل شده خارج از پلان در سال ۱۴۰۲:

شماره	عنوان فعالیت های تکمیل شده خارج از پلان	دلایل عدم شمولیت در پلان
۱	همکاری در قسمت طی مراحل و تکمیل دیدگاه و ماموریت پوهنچی ها و دیپارتمنت ها (۱۱ دلو الی ۱۸ دلو ۱۴۰۲)	<p>فعالیت ها را نیز انجام داده که متأسفانه در پلان سال ۱۴۰۲ گنجانیده نشده بود.</p> <p>آمر ارتقای کیفیت به تاریخ ۱۴۰۲/۱۰/۱۸ به کار آغاز نموده و افزون بر امور پلان شده فوق، این</p>
۲	آغاز کار روی پلان استراتژیک پوهنچی ها و دیپارتمنت ها (۱۸ دلو ۱۴۰۲)	
۳	پلان بهبود و تطبیق معیارهای ارتقای کیفیت براساس ارزیابی مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۲۴ الی ۱۴۰۲/۱۱/۳ آمریت ارتقای کیفیت، تهیه و ترتیب و به تایید کمیته ارتقای کیفیت رسانیده ه و به تمام واحد ارسال شده است.	
۴	تهیه پلان کاری برای ربع چهارم آمر ارتقای کیفیت و ارسال آن به معاونیت علمی و اخذ تاییدی (۱۴۰۲/۱۰/۲۰)	
۵	تهیه چک لیست ارزیابی ریاست، منابع بشری، امتحانات، کتابخانه، معاونت اداری (۱۴۰۲/۱۱/۲)	
۶	تهیه و تطبیق فورم های ارزیابی معاونان، و روسای پوهنچی و امرین دیپارتمنت (۱۸/۱۰/۱۴۰۲ الی ۱۲/۱۱/۱۴۰۲)	
	شرکت در جلسه شورای علمی پوهنتون و ارائه گزارش در زمینه ارزیابی واحدها و اخذ تاییدی آن (۱۴۰۲/۱۱/۱۵) شورای علمی، پروتکل شماره ۱۰)	
۷	تهیه پرسشنامه برای پلان های استراتژیک پوهنچی ها و دیپارتمنت ها (۱۴/۱۱/۱۴۰۲ الی ۱۹/۱۱/۱۴۰۲)	
۸	نگارش طرح ایجاد آمریت انکشاف مسلکی براساس هدایت مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۱۵ شورای علمی، پروتکل شماره ۱۰.	
۹	اشتراک در ترکیب هیئت نظارت از تطبیق پلان عملیاتی و استراتژیک پوهنتون (از تاریخ ۳/۱۲/۱۴۰۲ الی ۱۷/۱۲/۱۴۰۲)	
۱۰	تهیه چک لیست معیارها برای پوهنچی ها و دیپارتمنت ها (۱۴۰۲/۱۱/۳)	
۱۱	ترتیب تقسیم اوقات ارزیابی واحدها (۱۴۰۲/۱۰/۲۴ الی ۱۴۰۲/۱۱/۳)	
۱۲	ارزیابی بیشتر از ۵۰۰ سند در پوهنچی ها و دیپارتمنت ها و معاونیت و ارائه گزارش فیدبک به آنها به تاریخ (۱۴۰۲/۱۰/۲۴) الی (۱۴۰۲/۱۱/۳)	
۱۳	ارائه گزارش از عملکرد آمریت به کمیته ارتقای کیفیت (۱۴۰۲/۱۱/۲۳) پروتکل ۱۰ و ۱۴۰۲/۱۱/۱۰ پروتکل ۹)	

۱۴	رسیدگی به چالش های آمریت تحقیقات (مکتوب شماره ۳۸۶ بر ۲۱۳) مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۲۴ و جلسه مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۲۳ پروتکل (۱۰) کمیته اصلی ارتقای کیفیت.
۱۵	پیشنهاد ایجاد کمیته تقرر و انفکاک در سطح پوهنتون و پوهنچی ها در گزارش ارزیابی تاریخ (۱۴۰۲/۱۰/۲۴) الی (۱۴۰۲/۱۱/۳)
۱۶	پیشنهاد ایجاد کمیته رسیدگی به شکایات استادان و کارمندان در گزارش ارزیابی تاریخ (۱۴۰۲/۱۰/۲۴) الی (۱۴۰۲/۱۱/۳)
۱۷	پیشنهاد ایجاد کلینیک صحتی و مشوره دهی در گزارش ارزیابی تاریخ (۱۴۰۲/۱۰/۲۴) الی (۱۴۰۲/۱۱/۳) و جلسه شماره ۱۱ مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۲ کمیته ارتقای کیفیت و جلسه مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۹ شورای علمی پوهنتون.
۱۸	پیشنهاد ایجاد مرکز کاریابی در گزارش ارزیابی تاریخ (۱۴۰۲/۱۰/۲۴) الی (۱۴۰۲/۱۱/۳) و جلسه شماره ۱۱ مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۲ کمیته ارتقای کیفیت و جلسه مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۹ شورای علمی پوهنتون.
۱۹	همکاری در قسمت تهیه و ترتیب کتلاگ پوهنچی ها و دیپارتمنت ها (۱۹ الی ۲۱ دلو سال ۱۴۰۲)
۲۰	مستند سازی و فایلینگ معیارها در سطح پوهنچی و دیپارتمنت ها (۱۱ دلو الی ۲۵ حوت سال ۱۴۰۲)

دست آوردها

شماره	نوعیت دستاوردها	ملاحظات
	پوهنچی ها و دیپارتمنت ها دارای دیدگاه و ماموریت شدند.	
	کار بالای پلان های استراتژیک پوهنچی ها (کمپیوترساینس، ژورنالیزم و اقتصاد) و دیپارتمنت های آن جریان دارد.	
	مستندسازی معیارها در سطح پوهنچی و دیپارتمنت ها	
	تطبيق معیارها در سطح پوهنچی ها و دیپارتمنت	
	تطبيق اصل سهم گیری و سهم دهی کارمندان در انکشاف پلان ها	
	آشنا سازی کارمندان با روند ارتقای کیفیت (تضمین کیفیت)	
	ایجاد کمیته تقرر و انفکاک	

	پیشنهاد ایجاد آمریت انکشاف مسلکی
	پوهنچی ها و دیپارتمنت ها دارای کتلاگک شدند.
	ایجاد کمیته رسیدگی به شکایات استادان و کارمندان

مشکلات و طرح پیشنهادی

شماره	مشکلات عمده	طرح پیشنهادی
	کمبود منابع بشری	دستیار آمر ارتقای کیفیت استخدام شود.
	زیاد بودن حجم کار واحدها	مسئولیت های شان تفکیک گردد.
	زیاد بودن حجم کار ارتقای کیفیت	کار آموز استخدام شود تا کار های باقیمانده سالهای گذشته، تکمیل گردد.
	عدم مسئولیت پذیری در واحدها	روسای پوهنچی در زمینه مسئول شوند.

قرار شرح فوق گزارش سال (۱۴۰۲هـ ش) آمریت ارتقای کیفیت (پوهنتون رنا) ترتیب و تقدیم است.

با احترام

معلومات ترتیب کننده:

معلومات مرورگر و تایید کننده:

نام و تخلص: محمد کاظم سروری

نام و تخلص: پوهنیار محمد ابراهیم زاهد

وظیفه: آمر ارتقای کیفیت

وظیفه: معاون علمی

امضاء

امضاء

امضاء

تایید کننده: شورای علمی
محمد ابراهیم صافی
رئیس شورای علمی پوهنتون